

**T.C.  
ÇANAKKALE VALİLİĞİ  
HÜSEYİN AKİF TERZİOĞLU ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırnak duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'detiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım.  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıkkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaad bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin münessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve delalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil vanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*

## SUNUŞ

Bu alışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın ne kadar çok önemli olduğunu bize göstermektedir. Kuruma yeni gelen müdür, ğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her için amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu içi ben řu araçla řu amaç için řu zamanda řu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin ğrenme güçlüğü çeken bir ğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin ğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu için başında belirlenmelidir

**Hüseyin İLİŞE**  
**Okul Müdürü**

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....	6
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	21
MİSYONUMUZ.....	21
VİZYONUMUZ.....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	34
STRATEJİK AMAÇ 2 .....	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	38
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	38

## BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
HÜSEYİN İLİŞE	OKUL MÜDÜRÜ	ZAFER DURMAZ	MÜDÜR YARDIMCISI
FERİT YILMAZ	MÜDÜR YARDIMCISI	MUTLU UZUN	ÖĞRETMEN
TİJEN NADİR	ÖĞRETMEN	SERCAN BADUR	ÖĞRETMEN
MÜNİRE AYKUT	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	TİMUR KESKİN	ÖĞRETMEN
		TARIK BULGAN	ÖĞRETMEN
		ERDAL LAÇINKAYA	ÖĞRETMEN
		SEMA UYSAL	ÖĞRETMEN

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz 2010 tarihinde Hüseyin Akif Terzioğlu İlkokulu ve Ortaokulu olarak Eğitim Öğretim faaliyetine başlamıştır. Okulumuz Çanakkale Valilik Makamının onayı ile İlkokul bünyesinden ayrılarak 2018/ Kasım Ayında Hamidiye Mah. Mücahit Sok. No:2 adresinde bulunan binasına taşınarak eğitim öğretim hizmetine devam etmektedir.

Okulumuz beyaz bayrak sahibi olup E twinning ve değişik sosyal projelerde yer almaktadır.

Okulumuzun stratejik planı; okulumuzun birikimini, kültürünü içinde barındırarak, geleceğe yönelik Tky ilkeleri ışığında okulumuzun 5 yıllık bir yol haritası olma özelliği taşımaktadır. Bu stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır. Belli bir süreç içinde oluşturulan “ Hüseyin Akif Terzioğlu Ortaokulu Stratejik Planı” ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş/varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Hüseyin Akif Terzioğlu Ortaokulu

Stratejik Plan' 2019-2023 yılları arasındaki Hüseyin Akif Terzioğlu Ortaokulu'nun stratejik amaçlar' doğrultusunda, sonuçlar' ölçülebilir göstergeleri olan hedefler ve alt-hedefler ortaya koymaktadır

## OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli:</b> ÇANAKKALE		<b>İlçesi:</b> MERKEZ			
<b>Adres:</b>	HAMİDİYE MAH. MÜCAHİT SOK. NO:2 KEPEZ/ ÇANAKKALE	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	40°06'08.1"N 26°24'30.6"E		
<b>Telefon Numarası:</b>	02862631403	<b>Faks Numarası:</b>	0 286 263 14 03		
<b>e- Posta Adresi:</b>	706027@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	http://hato.meb.k12.tr		
<b>Kurum Kodu:</b>	706027	<b>Öğretim Şekli:</b>	NORMAL		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2010</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	55		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	434	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	25
	Erkek	469		Erkek	20
	<b>Toplam</b>	903		<b>Toplam</b>	45
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		35	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		36

Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	25
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	195	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5

### ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

#### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	1	2	3
Branş Öğretmeni	22	21	43
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	0	5	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>26</b>	<b>31</b>	<b>57</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	26	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	(30),(30),(30)	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	55	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	2000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5500			
Okul Kapalı Alan (m2)	5500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	8550			
Kantin (m2)	70			
Tuvalet Sayısı	20			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	18	20	38	7/A	19	20	39
5/B	16	21	37	7/B	18	20	38
5/C	15	22	37	7/C	17	21	38
5/D	15	22	37	7/D	19	20	39
5/E	17	20	37	7/E	19	20	39
5/F	17	19	36	7/F	20	19	39
6/A	17	17	34	8/A	17	19	36
6/B	19	15	34	8/B	15	19	34
6/C	17	16	33	8/C	18	18	36
6/D	19	14	33	8/D	15	20	35
6/E	18	16	34	8/E	17	18	35
6/F	18	15	33	8/F	21	16	37

6/G	17	15	32	ÖZEL EĞİTİM	1	2	3
-----	----	----	----	-------------	---	---	---

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	Fatih

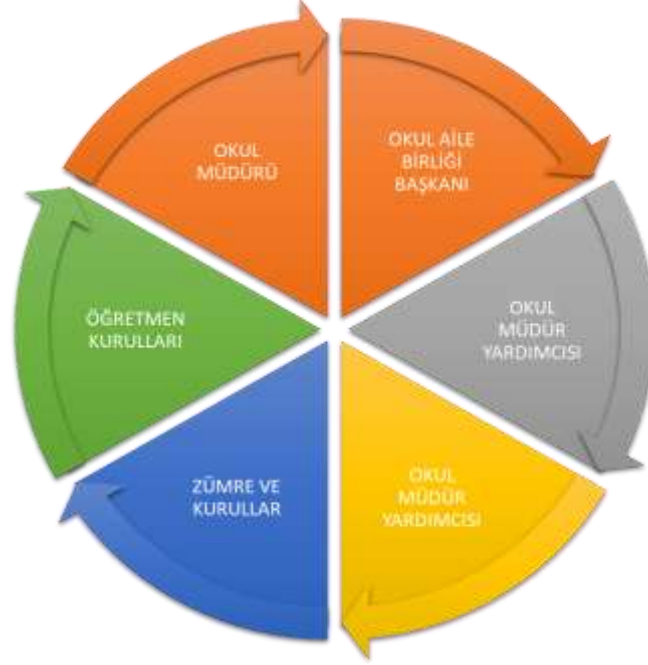
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

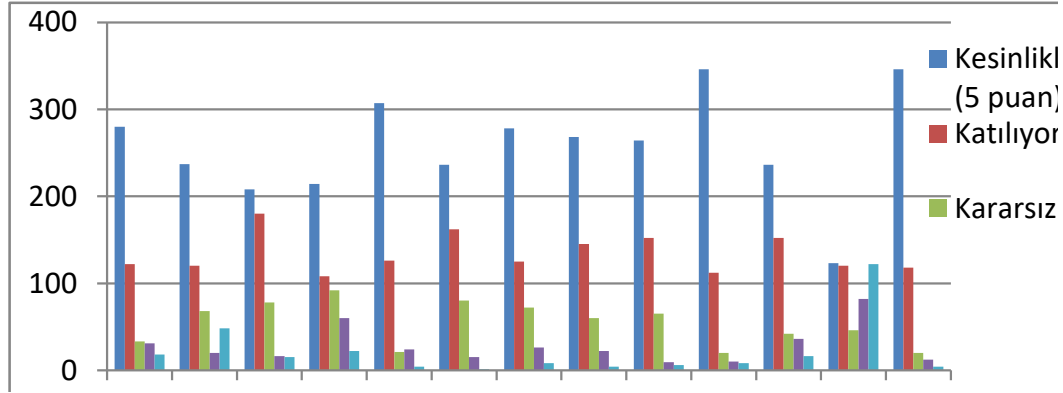
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	0	0
2017	0	0

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

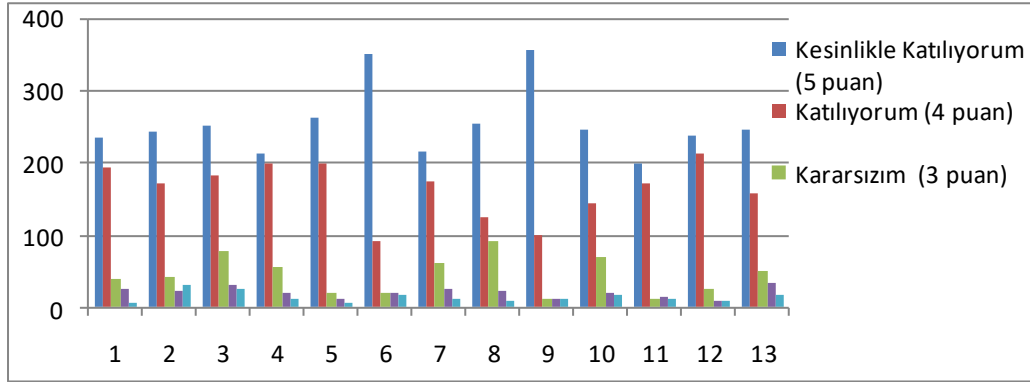


## Öğrenci Anketi



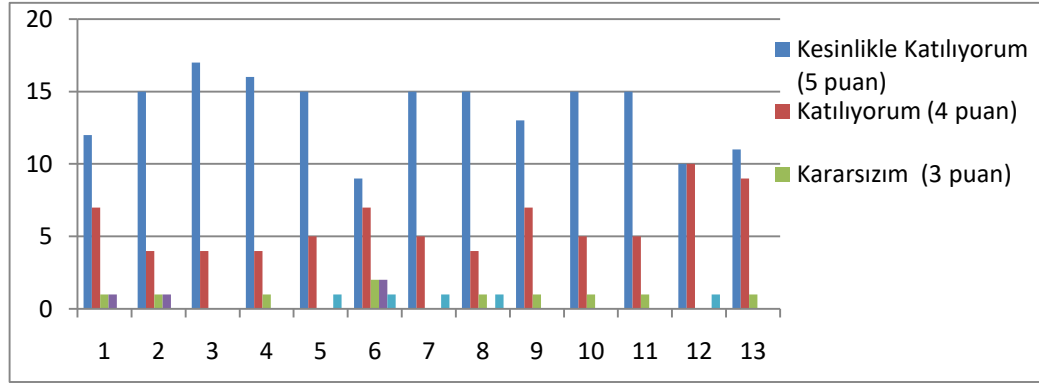
Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	280	122	33	31	18
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	237	120	68	20	48
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	208	180	78	16	15
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	214	108	92	60	22
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	307	126	21	24	4
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	236	162	80	15	1
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	278	125	72	26	8
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	268	145	60	22	4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	264	152	65	9	6
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	346	112	20	10	8
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	236	152	42	36	16
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	123	120	46	82	122
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	346	118	20	12	4

## Veli Anketi



Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	235	192	40	24	6
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	244	171	42	22	29
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	252	183	78	30	24
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	212	198	54	20	12
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	261	198	20	11	6
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	351	90	20	20	16
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	215	175	60	26	12
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	254	123	90	22	9
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	355	100	12	10	11
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	246	144	70	20	16
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	198	172	100	14	12
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	236	212	24	8	8
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	246	156	50	32	16

## Öğretmen Anketi



Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	12	7	1	1	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	15	4	1	1	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	17	4			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	16	4	1		
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	15	5			1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	9	7	2	2	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	15	5			1
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	15	4	1		1
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	13	7	1		
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	15	5	1		
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarla paylaşır.	15	5	1		
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	10	10		1	
13	Alanuma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	11	9		1	

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulda** güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır., ders aralarında oyunlar oynamaktayım.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuzun** fiziki şartları yeterli değildir. Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir. Kantin ile ilgili sorunlar mevcuttur.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Aidat** değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarda destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:** Okulumuzun fiziki şartları yeterli değildir. Araç gereçler eski olup yenilemekte güçlük yaşanmaktadır.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

**Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğretmenle** ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkanım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım.

**Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:** Okul fiziki olarak yetersizdir. Yeterli kadar sosyal etkinlik yapılmamaktadır.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması. Okulumuza yeni katılan personelin okula uyumu kısa sürede sağlanması
Veliler	Velilerin okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları iyi düzeydedir
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun binası yeni olmasına karşın öğrencilerin her türlü ihtiyacına cevap verebilmektedir.
Donanım	Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması.
Bütçe	Kaynak çeşitliliğinin bulunması.
Yönetim Süreçleri	Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi,
İletişim Süreçleri	Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının Fazlalığı
Çalışanlar	Çalışan sayısının yetersizliği.
Veliler	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması,
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olmaması,
Donanım	Donanımın yetersiz olması
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği,
Yönetim Süreçleri	Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,
vb	

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	İstikrarın olması
Ekonomik	Yeteri kadar kaynaklara sahip olunması
Sosyolojik	Eğitimde fırsat eşitliğinin olması
Teknolojik	Çağın teknolojide ileri düzeyde olması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın bütün sorunlara kazuistik şekilde cevap vermesi
Ekolojik	

## Tehditler

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarsızlığı
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar,
Sosyolojik	Okul çevresi gelişime açıktır. Yeni yerleşim yerlerinin kurulması okulun aktifliğini artıracaktır
Teknolojik	Teknoloji ileri düzeyde çevrede kullanılmaktadır
Mevzuat-Yasal	Eğitim dair yönetmelik ve yasaların her bölgede aynı işlemesi
Ekolojik	Doğal çevre yerini yerleşim alanlarına bırakmaktadır.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okulumuza kayıt yaptırması
2	Okulumuzu tanıtmak
3	Okulumuzun web sitesinin güncel tutulması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitimde kaliteyi artırmak
2	Etkin bir rehberlik anlayışı
3	Üst kuruma ya da iş hayatına katılımı artırmak
4	Öğrenci başarılarını artırmak
5	Sportif faaliyetlerde başarı elde edilmesi

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal kapasitenin artırılması
2	Yardım dolaplarının malzeme ile donatılması
3	Okulun kaynak ve ekipmanlarının doğru kullanılması
4	Okul bahçesinin düzeninin yapılması
5	Daha güvenli bir okul olması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Okulumuz öğrencilerini; ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ

Çağın gerektirdiği bilim ve teknolojinin toplumsal refaha dönüşmesine öncülük eden, uluslararası standartları yakalamış, tanınan ve tercih edilen öğretim kurum ve aynı zamanda çevresinde kabul gören, örnek bir eğitim kurumu olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik
- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Etkili okul içi ve dışı iletişim
- 6) Hakkaniyet ve eşitlik

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### STRATEJİK AMAÇ 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%90	%91	%92	%93	%94	%95
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%65	%70	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%5	%4	%3	%2	%1	%1
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%5	%4	%3	%2	%1	%1
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%80	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	14	14	18	20	20	25

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Ferit Yılmaz Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Ferit Yılmaz Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Ferit Yılmaz Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Hayatboyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağına tespit edilecek.	Ferit Yılmaz Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019



## STRATEJİK AMAÇ 2:

Okulumuzu tanıtmak ortaokullar arasında başarılarıyla öne çıkan bir yer edinilecektir.

**Stratejik Hedef 1.1:** Okulumuzun Web sitesinin sürekli güncellenmesi ve okulla ilgili önemli haberlere yer verilmesi.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okuldaki önemli olay, sportif ve akademik başarılar, öğrenci faaliyetleri ve eğitimle ilgili önemli duyuruların internet sayfamızda yayınlanma oranı %	60	70	80	90	100	100
PG.1.1.b	Öğretmenlere ait ders notları, soru bankaları vb. çalışmaların okul internet sitesinde yayınlanma oranı	20	30	40	50	70	90
PG.1.1.c	Derslerde işlenen konularla ilgili mevzuat değişikliklerinin internet sitesinde yayınlanması.	10	30	40	50	70	80

### Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	Okuldaki önemli olay, sportif ve akademik başarılar, öğrenci faaliyetleri ve eğitimle ilgili önemli duyuruların internet sayfamızda yayınlanması.	Faaliyette bulunan idareci ve öğretmenler	Her ayın son haftası
1.1.b	Öğretmenlere ait ders notları, soru bankaları vb. çalışmaların okul internet sitesinde yayınlanması	Faaliyette bulunan idareci ve öğretmenler	Her ayın son haftası
1.1.c	Derslerde işlenen konularla ilgili mevzuat değişikliklerinin internet sitesinde yayınlanması.	Faaliyette bulunan idareci ve öğretmenler	Talim terbiye duyurusuna istinaden

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### STRATEJİK AMAÇ 1:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sosyal faaliyetlere katılım oranı %	55	60	65	70	75	90

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	Öğrencilerin sosyal etkinliklere etkin bir şekilde katılımı	Kulüp Öğretmenleri ve sınıf öğretmenleri	Eylül ayı ilk haftası

*Stratejik Hedef 1.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Dyk kurslarına katılım oranı %	80	85	90	92	93	95
PG.1.2.b	Dyk kurslarına devamsızlık oranı %	15	10	8	5	4	3

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.a	LYS ve okul derslerine katkı sağlaması adına dyk kurslarına daha çok öğrenci katılımı sağlanması	Rehber öğretmenler Rehberlik servisi	Eylül ilk haftası
1.2.b	Dyk kurslarına devamsızlık oranının azaltılması	Kurs öğretmenleri ve rehber öğretmenler idare	Her haftanın iki günü

## STRATEJİK AMAÇ 2:

Başarılı Bir Okul Olmak

Stratejik Hedef 1.1 Her yıl LYS ile öğrenci alan okullara yerleşme oranını sürekli artırmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	LYS ile öğrenci alan okullara giden öğrenci oranı %	35	40	45	50	55	60
PG.1.1.b	Yapılan Okul tanıtım gezisi	3	5	6	7	8	9

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	LYS ile öğrenci alan okullara öğrenci göndermek için öğrenim koçu çalışması yapmak	Öğretmenler	Eylül ilk haftası
1.1.b	Okulgezileri yapıp öğrencilere üniversiteleri tanıtmak	Gezi inceleme kulübü	Mayıs ayının 2. haftası

## Stratejik Hedef 2.1

Sınıf ve ders olarak öğrenci başarılarını sürekli artırmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.b	Sınıfların başarı ortalamaları %	85	86	87	88	89	90
PG.2.1.c	Eğitsel rehberlik çalışması	2	3	5	6	7	10

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.a	Her branş için öğrencilerin mevcut başarılarının sınıf sınıf tespit edilmesi.	Okul idaresi	Dönem sonlarında
2.1.b	Her sınıf için ders başarı notlarının tespit edilmesi.	Okul idaresi	Dönem sonlarında
2.1.c	Öğrencilere "Zamanı Etkili ve Verimli Kullanma, Plan Yapma Becerilerini" geliştirici çalışmaların okul rehberlik servisi koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri tarafından yapılması.	Okul Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	01-20 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.ç	Bütün öğretmenlerin eğitim teknolojisini ve aktif öğrenme yöntemleri kullanarak dersleri işlemeleri.	Okul idaresi Branş Öğretmenleri ve Bilgisayar Öğretmeni	Her ders
2.1.d	Yapılan deneme sınavı sorularının her ders öğretmeni tarafından çözümünün yapılması.	Okul idaresi Zümre başkanları	Deneme sınavı ilk ders
2.1.e	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından "başarısızlık nedenlerini" çok iyi belirleyerek gerekli tedbirleri öğrenci ve sınıf bazında almak	Okul Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
2.1.f	Akademik başarısı düşük, devamsızlık sorunu olan, ders içindeki olumsuz tutum ve davranışlarıyla dikkat çeken (ders dinlemeyen, dersin dinlenilmesine engel olan, ya da çok sessiz ve içe dönük v.b.) öğrencilere yönelik öğretmen, rehberlik servisi ve veli iş birliği ile gereken eğitsel tedbirleri almak.	-Rehberlik Servisi -Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
2.1.g	Okulumuzda gelişimsel ve önleyici rehberlik anlayışı ilkeleri paralelinde çalışmalar yaparak olabilecek olumsuzlukları ortaya çıkmadan engellemek.	Rehberlik Servisi	Her ayın ilk haftası
2.1.ğ	Sınıf yerleşimlerini alanlara göre yaparak, alan öğretmenleri ve öğrencilerinin birbirleri ile daha fazla görüşmelerini sağlamak.	-Okul idaresi	01-20 Eylül

### Stratejik Hedef 3.1:

Öğrencilerimize yaşamın en temel gereklerinden olan “öğrenmeyi öğrenme” bilincini aşlamak ve öğrenmeyi sevdirebilmek

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.b	Kütüphanedeki kitap sayısı	1500	2000	2500	3000	3200	3500

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a	Öğrencilerin istekleri ve ihtiyaçları yönünde öğrenme ortamlarını oluşturmak	Okul İdaresi ve Öğretmenler	01 -20 Eylül
3.1.b	Okul kütüphanesini zenginleştirerek öğrencilerimizde okuma ve araştırma becerilerini geliştirmek.	Tüm Öğretmenler	01 -20 Eylül
3.1.c	Okulumuzda “Kitap Okuma Kampanyası” düzenleyerek öğrencilerimizin kitap okuma alışkanlığı edinmelerinin sağlanması.	Türkçe zümre öğretmenleri	01 -20 Eylül
3.1.ç	Öğrencilerimizde bilgiye ulaşma yolları konusunda en önemli özellik olan teknolojiyi kullanma becerisinin Bilgisayar dersleri yoluyla geliştirilmesi.	Bilgisayar Öğretmeni	01 -20 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.d	Bilgiye ulaşmada yardımcı olacak internet adreslerinin okul ve alan panolarında duyurulması. Öğrencilere İnterneti faydalı bilgilere ulaşmada kullanma alışkanlığının kazandırılması.	Bilgisayar Derslerini okutan öğretmen	Her ayın son haftası
3.1.e	Sosyal aktivitelere daha fazla yer vererek öğrencilerimizin sosyal becerileri ve olumlu karakter özelliklerini kazanmalarının sağlanması	Okul İdaresi Kulüp Danışman Öğretmenleri	Eylül ilk haftası zümrelerde belirtilecek
3.1.f	İnternet bağlantılı laboratuvarların açılması	Okul idaresi Bilgisayar Derslerini okutan öğretmen	2. Dönem başı

**Stratejik Hedef 2.3:**\_Okulumuzun İlimizde, ülke genelinde sportif ve sosyal faaliyetlere katılması ve iyi dereceler alması için çalışmaların yapılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulumuzdaki sosyal ve sportif faaliyetler düzenlenme sayısı	5	6	7	8	9	10



## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	Okulumuzdaki sosyal ve sportif faaliyetlere öğrencilerimizin daha fazla katılımının sağlanması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi Kulüp Danışman Öğretmenleri	Eylül ilk haftası
1.1.b	Okulumuzdaki sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısı ve çeşidinin artırılması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi Beden Eğitimi Öğretmenleri Kulüp Danışman Öğretmenleri	01-20 Eylül
1.1.c	Öğrencilere akademik başarı yanında sosyal becerilerin de önemli olduğunun kavratılması.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmeni	Aralık -Mayıs aylarının ilk haftası seminer düzenlenecek
1.1.ç	spor alanlarının ders dışında öğrencilere ve halka devamlı olarak açık tutulması.	Okul İdaresi	Her zaman
1.1.d	Hafta sonları ve Spor kursları açılması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi Beden Eğitimi Öğretmenleri Kulüp Danışman Öğretmenleri	01-20 Eylül
1.1.e	Çanakkale İli ve ilçelerinin tarihi ve turistik yerlerine her yıl günü birlik geleneksel geziler düzenleyerek öğrencilerin yaşadıkları çevreyi tanımalarını sağlamak	Okul İdaresi Turizm Gezi ve İnceleme Kulübü Danışman Öğretmenleri	Mayıs ayı son haftası

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### STRATEJİK AMAÇ 1:

Velilerimizin okul toplumundaki yerlerini almalarını sağlamak.

#### Stratejik Hedef 1.1:

Okulda daha temiz bir ortamın oluşturulması ve okulda oluşabilecek “küçük sağlık sorunları” esnasında ilk yardım dolabının malzemelerinin tamamlanması.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okul-veli iş birliğini geliştirici çalışmalar yapılarak (katılımın yüksek olduğu veli toplantıları ve veliye dönük seminerler vb.) velilerimizin çocuklarının eğitimine doğrudan katılma oranı %	20	25	30	35	40	50
PG.1.1.b	Okul Aile Birliği çalışmalarına destek verilme oranı %	20	30	40	50	60	70
PG.1.1.c	Okuldaki çalışmaların planlanmasının, organizasyon çalışmalarının ve uygulama basamakları velilerin katılma oranı %	5	10	20	20	30	35
PG.1.1.ç	Okulda yapılan LYS deneme sınavı sonuçlarının velilerle paylaşılması ve çocukları hakkında gerçekçi beklentilerde bulunmalarının sağlanması amacıyla gerçekleştirilen eğitime katılma oranı %	20	25	30	30	35	50
PG.1.1.d	Problemlili öğrencilerin velileri ile daha çok görüşme yapmak ve görüşmelerin tutanak altına alınmasını sağlama oranı %	70	75	80	90	95	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a.	Okul-veli iş birliğini geliştirici çalışmalar yapılarak (katılımın yüksek olduğu veli toplantıları ve veliye dönük seminerler vb.) velilerimizin çocuklarının eğitimine doğrudan katılmalarını sağlamak.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Her dönem başı
1.1.b	Okul Aile Birliği çalışmalarına destek verilmesi.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Eylül ilk haftası
1.1.c	Okuldaki çalışmaların planlanmasının, organizasyon çalışmalarının ve uygulama basamaklarının velilerle birlikte yapılması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	01-20 Eylül, Şubat ilk haftası
1.1.ç	Okulda yapılan LYS deneme sınavı sonuçlarının velilerle paylaşılması ve çocukları hakkında gerçekçi beklentilerde bulunmalarının sağlanması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Her deneme sınavı ilk hafta
1.1.d	Problemlili öğrencilerin velileri ile daha çok görüşme yapmak ve görüşmelerin tutanak altına alınmasını sağlamak.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Her ay sonları
1.1.e	LYS sınavına girecek 8. Sınıf velileri ile görüşmeler yapılarak desteklerinin sağlanması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	01-20 Eylül

## Stratejik Amaç 2

Okulun donanımsal imkanlarından bütün öğrenci ve personelin yararlanmasını sağlamak

**Stratejik Hedef 1.** Okul bahçesinin görünüşünü güzelleştirmek ve güvenli hale getirmek

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Bahçeye çiçek ve ağaç dikilme oranı %	35	45	55	60	60	60

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	Bahçeye çiçek ve ağaç dikilmesi.	Çevre Kulübü Danışman öğretmenleri	Mayıs ayının ilk haftası
1.1.b	Bu konuda yerel yönetimle iş birliği yapılması.	Okul Aile Birliği Okul İdaresi	01 Eylül - 20 Eylül
1.1.c	Bahçe duvarlarının deforme oldukça boyanması.	Çevre Kulübü Danışman öğretmenleri	Eylül ayının ilk haftası
1.1.ç	Okulumuz bahçesindeki voleybol ve basketbol sahalarının çizilmesi, potaların boyanması ve potalarda file bulundurulması	Çevre Kulübü Danışman öğretmenleri Beden Eğitimi Öğretmenleri	Eylül ayının ilk haftası
1.1.d	Okul bahçesine bankların temin edilmesi.	Okul Aile Birliği Okul İdaresi	Eylül ayının ilk haftası
1.1.e	Okul bahçesi ihata duvarlarının demirlerin boyanması	Okul Aile Birliği Okul İdaresi	Eylül ayının ilk haftası

## Stratejik Hedef 1,2:

Daha güvenli bir okul ortamı oluşturarak bu yönüyle tercih edilen bir okul olmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Okulda şiddet ve bu yüzden disiplin olaylarının oranı%	5	4	3	2	1	0
PG.1.2.b	Şiddete meyilli öğrenci ve öğrenci gruplarına yönelik rehberlik servisinin eğitim verme sayısı	2	3	3	3	3	3

### Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.a	Şiddet Eylem Planı hazırlaması ve titizlikle uygulanması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Eylül ayı ilk haftası
1.2.b	Tehdit algılandığında okul, veli ve emniyet mensuplarıyla iş birliği yapılması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Tehdit algılandığı gün
1.2.c	Şiddete meyilli öğrenci ve öğrenci gruplarına yönelik rehberlik servisi, okul idaresi ve veli iş birliğine gereken önemin verilmesi.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Periyodik olarak 2 ayda bir
1.2.ç	Öğrenci devamsızlıkları ve okuldan kaçma ile ilgili Okul İdaresi ve Rehberlik Servisince düzenli takip yoluyla iyileştirmeye yönelik tedbirlerin alınması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Her dönemde bir kez
1.2.d	Okul ihata duvarlarının demirlenerek giriş ve çıkışların kontrollü yapılması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Eylül ayının ilk haftası
1.2.e	Sınıf Rehber öğretmenlerinin ilgilendiği sınıfların her yıl değişmesi yerine 5.sınıftan itibaren alınması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Eylül ayının ilk haftası

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	4000	5000	6000	7000	8000	30000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1000	2000	3000	3000	4000	13000
<b>TOPLAM</b>	<b>5000</b>	<b>7000</b>	<b>9000</b>	<b>10000</b>	<b>12000</b>	<b>43000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.